# Oâ€™ZBEKISTON RESPUBLIKASINING QONUNI ELEKTRON HUJJAT AYLANISHI TOâ€™Gâ€™RISIDA

*(Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari toâ€™plami, 2004 y., 20-son, 230-modda)*

**1-modda.Ushbu Qonunning maqsadi**

Ushbu Qonunning maqsadi elektron hujjat aylanishi sohasidagi munosabatlarni tartibga solishdan iborat.

**2-modda.Elektron hujjat aylanishi toâ€™gâ€™risidagi qonun hujjatlari**

Elektron hujjat aylanishi toâ€™gâ€™risidagi qonun hujjatlari ushbu Qonun va boshqa qonun hujjatlaridan iboratdir.

Agar Oâ€™zbekiston Respublikasining xalqaro shartnomasida Oâ€™zbekiston Respublikasining elektron hujjat aylanishi toâ€™gâ€™risidagi qonun hujjatlarida nazarda tutilganidan boshqacha qoidalar belgilangan boâ€™lsa, xalqaro shartnoma qoidalari qoâ€™llaniladi.

**3-modda.Elektron hujjat aylanishi sohasidagi davlat siyosati**

Elektron hujjat aylanishi sohasidagi davlat siyosati elektron hujjat aylanishi keng qoâ€™llanilishini taâ€™minlashga, elektron hujjat aylanishi ishtirokchilarining huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilishga, elektron hujjatdan foydalanish standartlari, normalari va qoidalarini ishlab chiqishga qaratilgan.

**4-modda.Elektron hujjat aylanishi**

Elektron hujjat aylanishi elektron hujjatlarni axborot tizimi orqali joâ€™natish va qabul qilib olish jarayonlari yigâ€™indisidan iborat boâ€™ladi.

Elektron hujjat aylanishidan bitimlar tuzish (shu jumladan shartnomalar tuzish), hisob-kitoblarni, rasmiy va norasmiy yozishmalarni amalga oshirish hamda boshqa axborotni uzatishda foydalanish mumkin.

**5-modda.Elektron hujjat**

Elektron shaklda qayd etilgan, elektron raqamli imzo bilan tasdiqlangan va elektron hujjatning uni identifikatsiya qilish imkoniyatini beradigan boshqa rekvizitlariga ega boâ€™lgan axborot elektron hujjatdir.

Elektron hujjat texnika vositalaridan va axborot tizimlari xizmatlaridan hamda axborot texnologiyalaridan foydalanilgan holda yaratiladi, ishlov beriladi va saqlanadi.

Elektron hujjat elektron hujjat aylanishi ishtirokchilarining mazkur hujjatni idrok etish imkoniyatini inobatga olgan holda yaratilishi kerak.

**6-modda.Elektron hujjatning rekvizitlari**

Elektron hujjatning majburiy rekvizitlari quyidagilardan iborat:

elektron raqamli imzo;

elektron hujjatni joâ€™natuvchi yuridik shaxsning nomi yoki elektron hujjatni joâ€™natuvchi jismoniy shaxsning familiyasi, ismi, otasining ismi;

elektron hujjatni joâ€™natuvchining pochta va elektron manzili;

hujjat yaratilgan sana.

Qonun hujjatlarida yoki elektron hujjat aylanishi ishtirokchilarining kelishuvi bilan elektron hujjatning boshqa rekvizitlari ham belgilanishi mumkin.



**7-modda.Elektron hujjatning yuridik kuchi**

Elektron hujjat qogâ€™oz hujjatga tenglashtiriladi va u bilan bir xil yuridik kuchga ega boâ€™ladi.

**8-modda.Elektron hujjatning asl nusxasi**

Elektron hujjatning bir xil har qaysi aynan nusxasi, basharti u belgilangan tartibda haqiqiy deb tasdiqlangan boâ€™lsa, asl nusxadir.

**9-modda.Elektron hujjatning qogâ€™oz nusxasi**

Elektron hujjatning qogâ€™oz nusxasi boâ€™lishi mumkin.

Elektron hujjatning qogâ€™oz nusxasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda tasdiqlanadi va saqlanadi.

**10-modda.Elektron hujjat aylanishining ishtirokchilari**

Elektron hujjatni joâ€™natuvchi va elektron hujjatni qabul qilib oluvchi elektron hujjat aylanishining ishtirokchilaridir.

Elektron hujjat aylanishida axborot vositachilari ham ishtirok etishlari mumkin.

**11-modda.Elektron hujjatni joâ€™natuvchi**

Elektron hujjat rekvizitlarida nomi koâ€™rsatilgan hamda elektron hujjatni qabul qilib oluvchiga elektron hujjatni joâ€™natayotgan yuridik yoki jismoniy shaxs elektron hujjatni joâ€™natuvchidir.

**12-modda.Elektron hujjatni qabul qilib oluvchi**

Elektron hujjatni joâ€™natuvchi tomonidan elektron hujjat qaysi yuridik yoki jismoniy shaxsga yoâ€™llangan boâ€™lsa, shu shaxs elektron hujjatni qabul qilib oluvchidir.

**13-modda.Axborot vositachisi**

Elektron hujjat aylanishi bilan bogâ€™liq xizmatlarni shartnoma asosida koâ€™rsatuvchi yuridik yoki jismoniy shaxs axborot vositachisidir.

Axborot vositachisi, agar elektron hujjat aylanishining ishtirokchilari bilan tuzilgan shartnomada boshqacha qoida nazarda tutilmagan boâ€™lsa, elektron hujjatlar mazmunini yoki ulardan foydalanish tartibini oâ€™zgartirishga haqli emas.

**14-modda.Elektron hujjatni joâ€™natish**

Elektron hujjat, agar u bevosita elektron hujjatni joâ€™natuvchi yoki uning axborot vositachisi tomonidan joâ€™natilgan boâ€™lsa, joâ€™natilgan deb hisoblanadi.

Agar qonun hujjatlarida yoki taraflarning kelishuvida boshqacha qoida nazarda tutilmagan boâ€™lsa, elektron hujjatni joâ€™natuvchi tomonidan uning bekor qilinishi mumkin boâ€™lmagan joâ€™natilish vaqti elektron hujjatni joâ€™natish vaqti deb hisoblanadi.

**15-modda.Elektron hujjatni qabul qilib olish**

Agar qonun hujjatlarida yoki taraflarning kelishuvida boshqacha qoida nazarda tutilmagan boâ€™lsa:

elektron hujjatni qabul qilib oluvchi tomonidan koâ€™rsatilgan axborot tizimi orqali elektron manzil boâ€™yicha elektron hujjat kelib tushgan vaqt elektron hujjat qabul qilib olingan vaqt deb hisoblanadi;

elektron hujjat, agar elektron hujjatning qabul qilib olinishini taâ€™minlagan axborot tizimi hatto boshqa erda joylashgan boâ€™lsa ham, elektron hujjatni qabul qilib oluvchi turgan joyda qabul qilib olingan deb hisoblanadi.

**16-modda.Elektron hujjatlarni saqlash**



Elektron hujjatlar elektron hujjat aylanishi ishtirokchilari tomonidan qonun hujjatlarida belgilangan tartibda saqlanishi kerak.

Elektron hujjatlarni saqlash chogâ€™ida ulardan erkin foydalanish va ularning qogâ€™oz nusxalarini taqdim etish imkoniyati taâ€™minlanishi lozim.

Elektron hujjatni saqlash muddati, agar qonun hujjatlarida boshqacha qoida nazarda tutilmagan boâ€™lsa, shunga oâ€™xshash maqsadga moâ€™ljallangan qogâ€™oz hujjat uchun belgilangan muddatdan kam boâ€™lmasligi kerak.

**17-modda.Elektron hujjat aylanishida elektron hujjatlarni muhofaza qilish**

Elektron hujjat aylanishida elektron hujjatlarni muhofaza qilish elektron hujjat aylanishining ishtirokchilariga yoki boshqa yuridik va jismoniy shaxslarga zarar etkazilishining oldini olish maqsadida, qonun hujjatlarida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

**18-modda.Nizolarni hal etish**

Elektron hujjat aylanishi sohasidagi nizolar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda hal etiladi.

**19-modda.Elektron hujjat aylanishi toâ€™gâ€™risidagi qonun hujjatlarini buzganlik uchun javobgarlik**

Elektron hujjat aylanishi toâ€™gâ€™risidagi qonun hujjatlarini buzganlikda aybdor shaxslar belgilangan tartibda javobgar boâ€™ladilar.

**Oâ€™zbekiston Respublikasining Prezidenti I. KARIMOV**

Toshkent sh.,

2004 yil 29 aprel,

611-II-son

2017-09-30 14:22:11